



Fabiola Hernández Vázquez

Té

OBJETIVO PROFESIONAL

Obtener una posición en un área contable fiscal o de auditoría, para laborar en una empresa que me ofrezca participar y colaborar con mi experiencia, habilidades, conocimientos y competencias personales y obtener un desarrollo profesional. Busco crecimiento a plazo mediante la adquisición de nuevas responsabilidades dentro de una organización.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- Servicio Profesional en la Secretaria De Desarrollo Social (SEDESOL) Chilpancingo Gro., en el área de Recursos Financieros, con duración de 480 horas, Julio 2011- Enero 2012.
- Servicio Profesional en el Hospital General "Dr. DONATO G. ALARCON" Acapulco de Juárez, en el área de Recursos Financieros, con duración de 480 horas, Septiembre-Marzo 2016.
- Corporativo de Auditores en Hotelería, Atanasio Morales Ramírez
- Despacho Contable, Asuntos fiscales y administrativos L.C.P. Ricardo Caamal Chan, en un periodo comprendido del 16 de junio 2017 al 25 de mayo de 2020.
- Servicios Contables, Administrativos, Auditoria y Finanzas, en un periodo comprendido del 2023 al 2025.

PREPARACIÓN ACADÉMICA

2022-2024

ULAG Acapulco de Juárez, Gro.

Maestría en Derecho Administrativo y Fiscal

Título en trámite.

2012-2017

UACA Acapulco de Juárez, Gro.

Contador Público

Titulado.

2009-2012

CETis # 135 Bachillerato Tecnológico

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.

Titulado.

OTROS CONOCIMIENTOS

Programas informáticos que manejo:

Word

Excel

SUA

FEL

CONPAQ

Internet

Prácticas profesionales a nivel técnico: Despacho Gonzáles y Asociados, S.C (Chilpancingo de los Bravo); realizando las siguientes actividades:

Revisión de requisitos fiscales en la facturación

Registro de pólizas de diario

Archivo de documentos

Programa para la realización de DIOT de personas físicas.

Programa del SAT para la declaración mensual de personas físicas y morales, elaboración de facturas, declaraciones anuales.

Prácticas profesionales a nivel licenciatura: Colegio de Licenciados y Posgraduados en Derecho del Estado de Guerrero A.C. "DR. JULIO CESAR HERNÁNDEZ SERNA"; realizando las siguientes actividades:

Buscar alternativas de uso de recursos tecnológicos

Elaborar presupuestos por eventos

Elaborar planes de actuación institucional

Analizar el impacto en el mercado de la imagen corporativa y del colegio.

RESUMEN DE HABILIDADES

Me considero con habilidades para desarrollar la contabilidad en general de cualquier contribuyente, sea persona física o moral. Mi comunicación es a todos los niveles puedo tratar con clientes, proveedores internos y externos.