

Mobiliario y Equipo de los Centros para el Desarrollo de las Mujeres
Instrucciones: El comité de Contraloría Social deberá llenar los datos generales y responder las preguntas de conformidad con la información que conozca.

I.- Datos generales:

Servicio vigilado: Dirección de la Mujer

Dirección: Vivero Tlacoachistlahuaca

Entidad Federativa: Guerrero Municipio: Tlacoachistlahuaca Localidad: Tlacoachistlahuaca C.P.: 41740

II. Recursos y características:

Indique el número total de bienes y marque con una X para señalar el estado en que se encuentran el equipo y mobiliario con el que cuenta el CDM, siendo: E= excelente, B= bueno, R= regular y M=malo.

Mobiliario:

| Tipo | Total | Estado físico | | | |
|--|-------|---------------|---|---|---|
| Escritorios (Normales) | 4 | E | B | X | M |
| Escritorios (En forma de "L") | 1 | X | B | R | M |
| Mesas de trabajo (Plegable para comedor con asientos) | 1 | E | B | X | M |
| Mesas de trabajo (Chica plegable) | 1 | E | B | X | M |
| Mesas de trabajo (de plástico 180 de largo y 62 de ancho) | 1 | X | B | R | M |
| Sillas (ejecutivas o secretariales) | 5 | E | X | R | M |
| Sillas (10 de visita negras, 3 plegables plásticos base tubular) | 13 | E | X | R | M |
| Archiveros (metálicos negros) | 3 | E | X | R | M |
| Otro: Librero (madera de 5 repisas) | 1 | X | B | R | M |

Equipo:

| Tipo | Total | Estado físico | | | |
|--|-------|---------------|---|---|---|
| Computadora(s) de escritorio (1 adquirida en el 2022 y 1 adquirida en el 2023) | 2 | E | X | R | M |
| Computadora(s) tipo Laptop (Intel Core 17 Lenovo) | 1 | E | X | R | M |
| Videoprojector(es) | 1 | E | X | R | M |
| Multifuncional (Brother B7535DW) | 1 | E | X | R | M |
| Otro: No Break con 6 contactos (marca Koblenz) | 1 | E | X | R | M |

| | |
|---|--|
| <p><i>Assael Galeana Belto</i> <i>Enlace Estatal de Contraloría Social</i></p> <p>Nombre completo y firma Enlace Estatal de la CS para el PROABIM *Servidora/or Pública/o de la IMEF</p> | <p><i>Antonio Zacapala Perez</i> <i>Silvana Marroquín Gonzales</i> <i>Cirila Feliciano Díaz</i></p> <p>Nombre completo y firma Integrante del Comité Supervisa/vigila el informe mobiliario y equipo</p> |
|---|--|

De conformidad con lo establecido por los numerales 7.8, 8.2.2, inciso "p", "q" y "r", 12 de las Reglas de Operación del PROABIM, por el Programa Anual de Trabajo de la CS, así como por el Programa Estatal de Trabajo de la CS en el marco del PROABIM; la instancia ejecutora deberá tener el soporte documental a su resguardo, el cual en caso de evaluación/auditoría podrá ser solicitado.

Noviembre