

Mobiliario y Equipo de los Centros para el Desarrollo de las Mujeres
Instrucciones: El comité de Contraloría Social deberá llenar los datos generales y responder las preguntas de conformidad con la información que conozca.

I.- Datos generales:

Servicio vigilado: Nombre de la IMM Instancia Municipal de la Mujer
Dirección: Reforma # 1 Entidad Federativa: Guerrero Municipio: Cuatepec
Localidad: Cuatepec C.P.: 41940

II. Recursos y características:

Indique el número total de bienes y marque con una X para señalar el estado en que se encuentran el equipo y mobiliario con el que cuenta el CDM, siendo: E= excelente, B= bueno, R= regular y M=malo.

Mobiliario:

Tipo	Total	Estado físico			
Escritorios	5	<input checked="" type="checkbox"/>	B	<input checked="" type="checkbox"/>	M
Mesas de trabajo	1	E	B	R	M
Sillas (ejecutivas o secretariales)	4	E	B	<input checked="" type="checkbox"/>	M
Sillas (de visita, plegables) <u>sillas 130</u>	10	E	B	<input checked="" type="checkbox"/>	M
Archiveros	3	E	B	<input checked="" type="checkbox"/>	M
Otro: Indicar el tipo		E	B	R	M

Equipo:

Tipo	Total	Estado físico			
Computadora(s) de escritorio	3	<input checked="" type="checkbox"/>	B	<input checked="" type="checkbox"/>	M
Computadora(s) tipo Laptop	1	<input checked="" type="checkbox"/>	B	R	M
Videoprojector(es)	1	<input checked="" type="checkbox"/>	B	R	M
Multifuncional	1	E	B	<input checked="" type="checkbox"/>	M
Otro: Indicar el tipo		E	B	R	M

Assael Galeana Bello
Enlace Estatal de Contraloría Social
Nombre completo y firma
Enlace Estatal de la CS para el PROABIM
*Servidora/or Pública/o de la IMEF

Dany Gissel Loreto Rodriguez
Yohana Anel Galleos Jimenez
Nombre completo y firma
Integrante del Comité
Supervisa/vigila el informe mobiliario y equipo

De conformidad con lo establecido por los numerales 7.8, 8.2.2, inciso "p", "q" y "r", 12 de las Reglas de Operación del PROABIM, por el Programa Anual de Trabajo de la CS, así como por el Programa Estatal de Trabajo de la CS en el marco del PROABIM; la instancia ejecutora deberá tener el soporte documental a su resguardo, el cual en caso de evaluación/auditoría podrá ser solicitado.

Noviembre

Nota: Este formato se presentará en el reporte de mes inicial y en el cierre de proyecto, es decir, en junio y noviembre.