



Gobierno del Estado de Guerrero
Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental



Dependencia: OPD Acabus

Catalogo de Perfil de Puestos

Area: Departameto de Recursos Humanos y Genero

Fecha: 21/03/2022

CARGO O PUESTO	CATEGORIA	PERFIL	HABILIDADES
DIRECTOR GENERAL	DIRECTOR GENERAL	LICENCIADO EN DERECHO O LICENCIADO EN CONTADURIA CON CONOCIMIENTO EN LA ADMINISTRACION PUBLICA	PLANEAR, DIRIGIR, INSTRUIR, APOYAR, DELEGAR Y CONTROLAR EL FUNCIONAMIENTO DEL ORGANISMO, PRESENTAR A LA JUNTA DE GOBIERNO LAS ACCIONES, METAS, AVANCES, RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, CREACION DE COMITES Y DE TODOS AQUELLOS ACTOS QUE REALICE EL ORGANISMO EN EL DESARROLLO Y ALCANCE DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS	DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS	ABOGADO CON CONOCIMIENTO EN DERECHOS ADMINISTRATIVOS Y OTRAS RAMAS.	COOPARTICIPAR EN LOS JUICIOS DE ACTOS DE ADMINISTRACION, PLEITOS Y COBRANZAS, ASI COMO ARTICULAR Y ABSOLVER POSICIONES, ASESORAR JURIDICAMENTE, ESTABLECER, REVISAR, DICTAMINAR, VALIDAR Y MODIFICAR CONVENIOS, ACUERDOS Y CONTRATOS QUE CELEBRE EL ACABUS, ELABORAR LOS PROYECTOS DE DECRETOS, REGLAMENTOS, ACUERDOS, CIRCULARES, EMITIR OPINIONES.
DIRECTOR TECNICO OPERATIVO	DIRECTOR TECNICO OPERATIVO	INGENIERO	PROPONER EL ESTABLECIMIENTO Y DIFUSION DE PROCEDIMIENTOS, ASESORAR EN EL ESTABLECIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LA PROGRAMACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE MASIVO, DIRIGIR LA SUPERVISION DE LOS PROGRAMAS DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DEL ESTADO FISICO, MECANICO Y OPERATIVO DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA, ELABORAR Y PROPONER EL PROGRAMA DE OPERACION ANUAL.
DIRECTOR DE PLANEACION, EVALUACION Y SISTEMAS	DIRECTOR DE PLANEACION, EVALUACION Y SISTEMAS	LICENCIADO EN ADMINISTRACION O AFIN	COORDINAR LA ELABORACION, ACTUALIZACION Y PRESENTACION DEL PROGRAMA DE TRABAJO; ORGANIZAR CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES EL DESARROLLO PARA INCORPORAR NUEVOS CORREDORES AL SISTEMA, ESTABLECER LAS POLITICAS DE INTEGRACION DEL SISTEMA CON LOS MODOS DE TRANSPORTE COLECTIVO Y MASIVO DEL ESTADO DE GUERRERO.
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	LICENCIADO EN CONTADURIA/ LICENCIADO EN ADMINISTRACION O AFIN	CONducir LA PREPARACION DE LOS PRESUPUESTOS DE INGRESOS Y EGRESOS, ADMINISTRAR EL ESTABLECIMIENTO, OPERACIÓN Y SUPERVISION DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD, ASESORAR EN LA CREACION DEL PROCEDIMIENTO PARA LOGRAR RESULTADOS OPTIMOS DE SISTEMA DE RECAUDO; COORDINAR Y LLEVAR EL SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS DE COMERZALICIAZION DE ESPACIOS PUBLICOS.
CONTRALOR INTERNO	CONTRALOR INTERNO	LICENCIADO EN DERECHO O LICENCIADO EN CONTADURIA CON CONOCIMIENTO EN LA FISCALIZACION DE LAS DEPENDENCIAS	PROMOVER LAS MEDIDAS DE CONTROL INTERNO, PROPONER LA CELEBRACION DE SESIONES EXTRAORDINARIAS; DAR SEGUIMIENTO Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS EMITIDOS; SOLVENTAR OBSERVACIONES REALIZADAS, PREVER QUE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE LOS SUJETOS OBLIGADOS SE DE A CONOCER EN SU PORTAL ELECTRONICO E IDENTIFICAR INFORMACION DE INTERES PUBLICO A DIFUNDIR PROACTIVAMENTE.

JEFE DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	JEFE DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	LICENCIADO EN CONTADURIA	CONTABILIZAR Y REGISTRAR LOS INGRESOS POR APORTACIONES DEL GOBIERNO DEL ESTADO, ASI COMO RECURSOS FEDERALES, INGRESOS PROPIOS Y DONACIONES ENTRE OTRAS APORTACIONES; LIQUIDAR A LOS PROVEDORES DE BIENES Y SERVICIOS, ASESORAR A LAS AREAS EN EL LLENADO DE FORMATOS CONTABLES, ASESORAR A LAS AREAS EN LA REALIZACION DE SUS PRESUPUESTOS ANUALES.
JEFE DE DEPTO DE RECURSOS HUMANOS Y GENERO	JEFE DE DEPTO DE RECURSOS HUMANOS Y GENERO	LICENCIADO EN CONTADURIA/ LICENCIADO EN ADMINISTRACION	REALIZAR GESTIONES RELATIVAS A LA CONTRATACION, CURSOS FORMATIVOS, GESTIONAR SALARIOS, PRESTACIONES, Y BENEFICIOS, APLICAR RETENCIONES CORRESPONDIENTES, PRORRETEAR PAGAS EXTRAS CUANDO SEAN NECESARIOS, DISEÑAR, COORDINAR Y OPERAR ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES A FAVOR DE UNA NUEVA POLITICA Y CULTURA DE IGUALDAD DE GENERO QUE FOMENTE UNA CLARA CONCIENCIA INSTITUCIONAL EN ESTA MATERIA.
JEFE DE DEPTO. DE ADQUIS. Y SERVICIOS GENERALES	JEFE DE DEPTO. DE ADQUIS. Y SERVICIOS GENERALES	LICENCIADO EN CONTADURIA/ LICENCIADO EN ADMINISTRACION	PARTICIPAR EN EL COMITÉ ENCARGADO DE LA CONSILACION DE LOS KM RECORRIDOS, SUPERVISAR AL FIDEICOMISO DE ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS Y AL CENTRO DE CONTROL PARA QUE REALICEN EN FORMA CORRECTA EL MANEJO DE LOS FLUJOS DE EFECTIVO Y LOS ASCENSOS DE PASAJEROS COAYUDAR EN LA FORMULACION DEL PLAN DE DISTRIBUCION ANUAL DEL PRESUPUESTO DE GASTO CORRIENTE PARA SU APROBACION, CONTRIBUYENDO EN LA DEFICION DE CRITERIOS Y PRIODIDADES DE ASIGNACION DE RECURSOS PARA EL CORRECTO DESEMPEÑO DE LAS LABORES ADMINISTRATIVAS Y EL OPORTUNO SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS GENERALES.
JEFE DE DEPTO DE INSTALAC. FIJAS Y PROYECT DE CONSTRUCC.	JEFE DE DEPTO DE INSTALAC. FIJAS Y PROYECT DE CONSTRUCC.	INGENIERO	REALIZAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA; VERIFICAR EL ESTADO DE AUTOBUSES, ELABORAR REPORTES DE SANCIONES POR DEFECTOS Y REDUCIR KILOMETROS RECORRIDOS; REALIZAR INSTALACIONES FIJAS Y DE CONSTRUCCION.
JEFE DE DEPTO. DE PLANEACION Y EVALUACION	JEFE DE DEPTO. DE PLANEACION Y EVALUACION	INGENIERO	ESTABLECER EL PROGRAMA DE PLANEACION; DESARROLLAR PROYECTOS DE INVERSION EN TRANSPORTE MASIVO; PARTICIPAR EN EL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y TÉCNICO DEL FIDEICOMISO DE ADMINISTRACION DE RECURSOS; PLANEAR EL DESEMPEÑO DEL SISTEMA, ESTABLECER EL PROGRAMA DE EVALUACION Y VERIFICAR SU CUMPLIMIENTO.
JEFE DEL DEPTO. DE SISTEMAS DE SUPERVISION	JEFE DEL DEPTO. DE SISTEMAS DE SUPERVISION	INGENIERO	DIFUNDIR EL SISTEMA DE RECAUDO, CONTROL DE ASCENSO Y DESCENSO DE PASAJEROS: ASESORAR A LAS AREAS DEL ACABUS, VERIFICAR LAS OPERACIONES REPORTADAS POR EL CONCESIONARIO DE RECAUDO; SUPERVISAR LA GENERACION DE LOS REPORTES DEL SISTEMA DE RECAUDO, ANALIZAR LOS DATOS RELACIONADOS CON EL KILOMETRAJE DE LAS UNIDADES.
JEFE DEL DEPTO. DE PROGRAM. DE AUTOBUSES	JEFE DEL DEPTO. DE PROGRAM. DE AUTOBUSES	INGENIERO ELECTROMECANICO	DISEÑAR LA REGULACION DE AUTOBUSES Y SUPERVISAR SU CUMPLIMIENTO DE RUTAS, VERIFICAR SERVICIOS OPERATIVOS, VALIDA ITENERARIOS, HORARIOS DE LLEGADA Y SALIDA DE AUTOBUSES, KILOMETRAJE RECORRIDO, ATIENDE COLISIONES, FALLAS, ACCIDENTES Y SINIESTROS.
JEDE DEL DEPTO. DEL CONTROL, CONCILIACION Y ESTADISTICAS	JEDE DEL DEPTO. DEL CONTROL, CONCILIACION Y ESTADISTICAS	INGENIERO Y/O LICENCIATURA	SUPERVISAR, GESTIONAR, COORDINAR Y CONTROLAR LAS FUNCIONES DE CONTROL OPERADO POR EL CONCESIONARIO DE RECAUDO, ELABORAR EL PROGRAMA, CONCILIACION Y ESTADISTICAS, COORDINA LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE, USO DE AUTOBUSES, SEGURIDAD, FALLAS ACCIDENTES E INTEGRA LA INFORMACION PARA LLEVAR SEGUIMIENTO.

JEFE DEL DEPTO. DE SISTEMAS INFORMATICOS	JEFE DEL DEPTO. DE SISTEMAS INFORMATICOS	INGENIERO Y/O LICENCIATURA	FORMULAR EL PROGRAMA DE SISTEMAS INFORMATICOS Y VERIFICAR SU CUMPLIMIENTO; OPERAR Y ORGANIZAR LOS SISTEMAS INFORMATICOS Y EQUIPO DE COMPUTO; ASESORAR A LAS AREAS EN SISTEMAS INFORMATICOS Y EL USO DEL EQUIPO DE COMPUTO; MANTENER UN BUEN ESTADO EL EQUIPO DE COMPUTO Y ACTUALIZADOS LOS SISTEMAS INFORMATICOS.
JEFE DE DEPTO. DE PARQUE VEHICULAR	JEFE DE DEPTO. DE PARQUE VEHICULAR	INGENIERO	ELABORAR EL PROGRAMA DEL PARQUE VEHICULAR Y SUPERVISAR SU CUMPLIMIENTO; INFORMAR EL ESTADO OPERATIVO DEL SISTEMA DE RECAUDO PROPONER Y VERIFICAR LA INCORPORACION Y SUSTITUCION DE AUTOBUSES, EQUIPO DE MANTENIMIENTO Y VIGENCIA DE POLIZAS DE SEGURO.
JEDE DE DEPTO. DE ATENCION AL USUARIO	JEDE DE DEPTO. DE ATENCION AL USUARIO	LICENCIATURA	INFORMAR Y ORDENAR AL CIUDADANO EN RELACION AL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO QUE SE BRINDA DENTRO DE LAS ESTACIONES Y AUTOBUSES DEL SISTEMA ACABUS, ATENDER EL SERVICIO DE CALL CENTER DONDE SE ATIENDE LAS QUEJAS Y RECOMENDACIONES DE LOS USUARIOS.
OPERATIVO	OPERATIVO	PREPARATORIA O BACHILLERATO	CONducir VEHICULOS, SUPERVICION DE LAS ESTACIONES Y TENER CONOCIMIENTO DE SUPERVICION DE TRANSPORTE PUBLICO.
SECRETARIA	SECRETARIA	PREPARATORIA O BACHILLERATO	CONOCIMIENTO DE PAQUETERIA DE OFFICE Y TRATO EJECUTIVO CON PERSONAL INTERNO Y EXTERNO. MANEJO DE TELEFONO, COMPUTADORA, ESCANER, FOTOCOPIADORA, IMPRESORA.